

Von der Planung bis zur Nachbereitung – Durchführung von Team- und Klausurtagen

Wer im beruflichen Kontext berät, wird öfter auch für die Begleitung von Team- und Klausurtagen angefragt. Solche Kompaktveranstaltungen erfordern ein besonderes Design, damit die Beteiligten aktiv und zielorientiert an ihren Themen arbeiten und zu konsensfähigen Ergebnissen kommen können. Die Themen für Team- und Klausurtag mögen vielfältig sein - eins ist allen gemeinsam: Es braucht genaue Planung im Vorfeld und zugleich große Flexibilität in der Durchführung!

Mit einer Mischung aus Input und Übungen widmen wir uns dem, was zum guten Gelingen beitragen kann.

Inhalte:

- Auftragsklärung und Zielbestimmung
- Ablaufplanung
- Ziel- und adressatenorientierte Auswahl von Moderationstools
- Ergebnissicherung und Nachbereitung
- Umgang mit Unvorhergesehenem
- Checkliste *to go*

Zielgruppe: Interessierte aus allen Branchen

Zeiten: Freitag, 24.05.2019, von 17 bis 20 Uhr und Samstag, 25.05.2019, von 9 bis 16 Uhr

Ort: Supervisionszentrum Berlin, Crellestraße 21, 10827 Berlin, 2. Hof / 4. Etage

Teilnahmegebühr: 120,- €

Anmeldung: per Mail unter workend@supervisionszentrum.berlin

Bitte die Teilnahmegebühr erst nach Erhalt einer Anmeldebestätigung überweisen.

Britta Beck ist systemische Supervisorin und begleitet mit viel Erfahrung und Freude Entwicklungs-, Veränderungs- und Kommunikationsprozesse. Am Supervisionszentrum Berlin ist sie Dozentin und Weiterbildungsleiterin für Supervision und Coaching.

www.brittabeck.de